



PRESIDENCE DE LA REPUBLIQUE

SECRETARIAT GENERAL

UNITE DE COORDINATION DES PROJETS (UCP)

Projet d'Appui à la Performance du Secteur Public
(PAPSP)

Recrutement d'un(e) assistant(e) technique national(e) spécialiste en analyse des données et traitement des informations auprès du Ministère de l'Intérieur et de la Décentralisation

I. CONTEXTE ET JUSTIFICATION

La constitution de la 4^{ème} République a posé le principe de « *la bonne gouvernance dans la conduite des affaires publiques, grâce à la transparence dans la gestion et la responsabilisation des dépositaires de la puissance publique* ». Au titre des Collectivités territoriales décentralisées, ce principe s'inscrit également dans le cadre des objectifs de développement durable – *ODD 16 : Paix, justice et Institutions efficaces* – la vision de l'Initiative pour l'Emergence de Madagascar en matière de la Décentralisation préconise une réforme d'envergure structurante et ambitieuse dans le processus de Décentralisation et de l'engagement n°3 du Plan Emergence Madagascar : « *autonomie et responsabilisation des collectivités territoriales décentralisées* ».

Le Ministère de l'Intérieur et de la Décentralisation (MID), met l'accent sur l'instauration d'une décentralisation émergente, qui nécessite :

- (i) la responsabilisation des collectivités territoriales décentralisées à assumer pleinement leur mandat dans un cadre transparent et participatif ;
- (ii) l'amélioration de dialogue entre les dirigeants et la population afin d'instaurer les principes de la redevabilité sociale et la participation citoyenne.

La Décentralisation émergente, se trouve au cœur du Projet d'Appui à la Performance du Secteur Public (PAPSP). La résolution des problèmes fonctionnels impactant la qualité des services publics de proximité et la résilience au niveau local, fait partie de l'une des préoccupations du projet. En effet le projet se fixe 03 objectifs dont : (1) améliorer les mécanismes de subvention des administrations locales, (2) améliorer le recouvrement des recettes au niveau local, (3) améliorer la gestion des connaissances.

En appui avec ses missions, Le Ministère de l'Intérieur et de la Décentralisation à travers L'observatoire de le Décentralisation et du Développement Local (DODDL) a besoins de

l'appui d'un(e) assistant(e) technique national(e) spécialiste en analyse des données et traitement des informations.

LES PARTIES PRENANTES

❖ Le Fonds de développement Local

Depuis sa création, le FDL a contribué à impulser une dynamique locale qui s'est traduite par une responsabilisation des citoyens à prendre en main leur propre développement. En tant que dispositif d'accompagnement du processus de Décentralisation et de Déconcentration, il se positionne comme un catalyseur de développement et favorise l'interaction et les liens entre les différentes parties prenantes de développement y compris les partenaires financiers et techniques internationaux.

Le FDL contribue à l'appui aux Collectivités Territoriales Décentralisées pour le renforcement de la décentralisation. Ces services portent globalement sur le renforcement des capacités des agents des CTD et le financement de leurs investissements pour améliorer l'accès de la population aux services publics de base.

❖ La Direction de Concours Financiers de l'Etat

La Direction des Concours Financiers de l'Etat est chargée du transfert de dotations et subventions aux Collectivités territoriales décentralisées, du renforcement de leurs capacités en matière de gestion budgétaire et financière, et de leur accompagnement dans l'amélioration de leurs ressources financières.

❖ L'Observatoire de la Décentralisation et du Développement Local

L'observatoire de la Décentralisation et du Développement Local (DODDL) est une direction rattachée au Ministère de l'Intérieur et de la Décentralisation (décret N° 2020-156 du 04 Mars 2020)¹ qui soit un véritable outil de suivi-évaluation du processus de décentralisation, et d'aide à la prise de décision.

Sa mission se focalise sur : (i) le suivi et l'évaluation de la mise en œuvre de la politique de décentralisation dans son ensemble et son impact sur les indicateurs de développement socio-économique local, (ii) la gestion et l'exploitation d'une base de données sur les collectivités locales, (iii) l'analyse, la capitalisation, la production et la large diffusion d'un rapport annuel valorisant les résultats des études et recherches réalisées, ainsi que les résultats et expériences des différents programmes d'appui à la décentralisation et au développement local (iv) la production des rapports périodiques sur la mise en œuvre de la politique de la décentralisation et du développement local.

Le Ministère de l'Intérieur et de la Décentralisation (MID) et les partenaires au développement sont unanimes sur l'intérêt d'avoir un Observatoire capable de collecter, d'analyser et de partager des données et informations sur la décentralisation et le développement local.

¹ Décret N° 2020-156 du 04 mars 2020 fixant les attributions du Ministère de l'Intérieur et de la Décentralisation ainsi que l'organisation générale de son Ministère

II. OBJECTIF GLOBAL

Le Ministère de l'Intérieur et de la Décentralisation dispose des ressources humaines compétentes pour l'expertise nécessaire de suivi-évaluation du processus de décentralisation et du développement local à Madagascar

III. OBJECTIFS SPECIFIQUES

- Renforcer le dispositif d'observation, de collecte des données, d'analyse, de capitalisation et de suivi évaluation de la concrétisation et de l'impact des actions sur le processus de Décentralisation et de Développement Local sur les indicateurs de développement socio-économique local ;
- Assurer la gestion et l'exploitation des données sur les collectivités locales (Etats financiers des Communes, Indice de Gouvernance Locale)

IV. RESULTATS ATTENDUS

- Analyse de données et traitement de l'information pertinente et exploitable auprès du ministère de l'Intérieur et de la Décentralisation, la compétence de l'équipe du Ministère de l'Intérieur et de la Décentralisation est renforcé.
- Disponibilité des informations relatifs à l'IGL notamment à la performance budgétaire des Communes

V. APROCHE METHODOLOGIQUE

- L'AT devrait présenter un chronogramme d'intervention présentant la distribution de son temps en fonction des thématiques traitées dans le mois qui suit le début de son intervention ;
- L'AT doit rendre compte à l'équipe du MID (FDL, DCFE, ODDL) des avancées de son travail de façon le Calendrier ci-dessous ;
- Une version sur les informations importantes dans les bases de données sur les CTDs auprès du MID (FDL, DCFE, ODDL) doit être disponible un mois après de la signature du contrat ;
- Le plan d'analyse (y compris le plan de tabulation) des données est disponible à partir du premier mois après la date de la signature du contrat ;
- Le rapport et la cartographie IGL sur les 659 Communes de Madagascar, y compris le score de performance IGL par commune et national, les tendances par région et les besoins en renforcement de capacité de chaque commune pour relever leur note IGL ;
- Le rapport sur les états financiers des CTDs et les résultats d'analyses sur l'amélioration du recouvrement des recettes par les administrations locales (hors subvention) sont disponible à partir du 2ème mois après la date de la signature du contrat ;
- Le transfert de compétences à l'équipe du MID en particulier de l'Observatoire de la Décentralisation et du Développement Local.

VI. MISSIONS :

- Extraire les informations issues de la base de données unifiées sur les CTDs (appui à l'identification des indicateurs) ;
- Concevoir des plans d'analyses (y compris le plan de tabulation) des informations et des résultats et proposer des documents et/extraits publiables ;
- Assurer la rédaction des rapports sur les états financiers des Communes (Comptes Administratifs de l'année 2018-2019-2020) y compris l'analyse des informations concernant l'amélioration du recouvrement des recettes par les administrations locales (hors subventions), l'Indice de gouvernance locale avec la cartographie ;
- Assurer le transfert de compétences à l'équipe du MID en particulier l'observatoire de la Décentralisation et du Développement local en matière de traitement et analyse des données avec des logiciels compatibles

VII. ACTIVITES PRINCIPALES

Les activités du consultant seront synchronisées en 04 phases selon le tableau suivant :

Phases	Etapas
<p>Phase 1 :</p> <p>Extraction des informations importantes issues de la base de données unifiées sur les CTD (appui à l'identification des indicateurs)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Présenter un chronogramme d'intervention présentant la distribution de son temps en fonction des thématiques traitées ; • Inventorier les informations disponibles dans la base de données sur les CTDs auprès du FDL, DCFE et ODDL ; • Concevoir une fiche technique des informations disponibles à traiter et à analyser
<p>Phase 2 :</p> <p>Conception des plans d'analyses (y compris le plan de tabulation) des informations et des résultats et proposer des documents et/extraits publiables</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborer les plans d'analyses ; • Proposer une harmonisation des variables relative à l'IGL, PCOP et autres documents (proposition des questionnaires).
<p>Phase 3 :</p> <p>Rédaction des rapports (cas : IGL, état financiers) et les documents d'analyses et de synthèse sur le processus de la Décentralisation et du Développement local</p>	<p>Rédiger les rapports sur :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Les états financiers des Communes avec l'analyse des informations concernant l'amélioration du recouvrement des recettes par les administrations locales (hors subventions) ; • L'indice de gouvernance locale y compris le score de performance IGL par commune et national, les tendances par région et les besoins en renforcement de capacité de chaque commune pour relever leur note IGL
<p>Phase 4 :</p> <p>Transfert de compétences à l'équipe du MID en particulier l'observatoire de la Décentralisation et du Développement local</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Former le cadre de l'Observatoire en matière de conception des masques de saisie et en statistique descriptive ; • Former l'équipe de l'ODDL en matières d'analyse (qualitative et quantitative) et traitements des données avec des logiciels STATA, SPSS, ATLAS ti,....

VIII. LIVRABLES

Les livrables attendus à l'issue de cette prestation sont respectivement :

RAPPORTS	DOCUMENTS ET CRITERES DE QUALITES	DATE
Rapport de démarrage	Rapport sur l'extraction des informations importantes issues de la base de données unifiées sur les CTD y compris la méthodologie de travail et le chronogramme d'intervention ; Plan d'analyse (y compris le plan de tabulation et recodage des variables qualitative)	T0 +10
Deuxième rapport	Rapport sur les états financiers des Communes avec l'analyse des informations concernant l'amélioration du recouvrement des recettes par les administrations locales (hors subventions) à partir du compte administratif 2018 – 2019 et 2020 ; Rapport sur l'indice de gouvernance locale y compris le score de performance IGL par commune et national, les tendances par région et les besoins en renforcement de capacité de chaque commune pour relever leur note IGL	T0 + 40
Troisième rapport	Rapport final y compris le rapport sur le transfert de compétences à l'observatoire de la Décentralisation et du Développement local.	T0 + 55

IX. DUREE DE LA MISSION

Le volume de travail pour cette mission est estimé à 55 hommes/jours reparties environs en 2,5 mois calendaires.

X. DOCUMENTS/ELEMENTS MIS A DISPOSITION

- Données sur les états financiers des communes (Compte administratif et budget primitif) ;
- PCOP des CTDs version 2007 ;
- Documents de la mise en place du système de suivi évaluation de la Décentralisation et du Développement Local ;
- Documents sur la mise en place et l'Opérationnalisation du CROC ;
- Documents sur la Baseline IGL et l'auto-évaluation.

XI. PROFIL DE CONSULTANTS

Le Consultant doit remplir les conditions suivantes :

- Titulaire d'un diplôme d'ingénieur statisticien économiste, démographe statisticien, économiste démographe ou équivalents ;
- Cinq (5) ans d'expériences avérées en analyse, traitement et exploitation de base de données dans les 10 dernières années ;
- Expériences vécues en termes de capitalisation et de suivi-évaluation

- Connaissances exigées en matière de Gouvernance, Décentralisation - Déconcentration et finances locales ;
- Maîtrise d'au moins un logiciel de traitement et d'analyse des données statistiques (STATA, SPSS, CPro, ATLAS.ti,) ;
- Excellente capacité d'études, d'analyses et rédactionnelles ;
- Bonne connaissance de l'organisation de l'administration centrale et locale, surtout sur les collectivités territoriales décentralisées de Madagascar ;
- Expérience en communication est un atout.